



lycée professionnel
Jean Moulin

académie
Rennes
Éducation
nationale



Saint-Brieuc, le 28 août 2020

Le Proviseur

aux

Personnels

Réf : 000-20/Sec-prov

Le Secrétariat du Proviseur **Objet : organisation de la pré-rentrée**

Mesdames, Messieurs,

La rentrée 2020 se fera dans le contexte sanitaire que vous connaissez.

Pour préparer cette rentrée dans les meilleures conditions, nous vous proposons de vous accueillir lundi matin selon le planning ci-après en deux groupes.

Nous commencerons par accueillir les professeurs principaux des classes (voir liste sur Pronote) à 9h. Les autres professeurs sont attendus pour 10h.

Le port du masque est obligatoire pour tous dans les espaces clos de l'établissement. Les règles sanitaires vous seront précisées lors de cette première réunion.

En attendant de vous retrouver ce lundi matin, recevez nos plus cordiales salutations.

Bon week-end à toutes et à tous

3, rue du Vau Gicquel
B.P. 57050
22070 SAINT-BRIEUC Cx 3

Téléphone
02 96 75 12 30

Télécopie
02 96 75 12 59

Mél : Ce.0220059v@ac-rennes.fr

Site Internet de
l'Académie de Rennes :
www.ac-rennes.fr

Guy BOSSARD



JOURNEE DE PRE-RENTREE DU LUNDI 31 AOUT 2020

- 9h café d'accueil 1 pour les personnels concernés par la première plénière
- **9h30 10h30 Réunion plénière 1** avec PP, CPE, infirmières, administratifs, Direction (AMPHI)
- 10h café d'accueil 2 pour les personnels concernés par la deuxième plénière
- **10h30 11h30 Réunion plénière 2** avec les autres professeurs, AED, infirmières, Direction (AMPHI).
- **10h45-11h45 réunion des PP et CPE**
 - o SEA avec Madame Buhr (C 103)
 - o EN avec Madame Sabri (C012)

Objectifs :

 - Finaliser la journée d'accueil (voir ci-après)
 - Finaliser la période accueil et d'intégration (jusqu'à la Toussaint) et se mettre d'accord sur les attendus et les temps incontournables de la découverte des formations, comme :
Les attendus (exemples):
 - Confirmation du projet de formation / anticipation des réorientations précoces (avant Toussaint)
 - Evaluation des élèves
 - o Test de positionnement sur la première quinzaine
 - o Mise en place d'un renforcement, de soutien (AP, ...)

Les temps de découverte de la formation (exemples) :

 - Rencontre avec les terminales
 - Rencontre avec les professionnels (au lycée ou sur le terrain)
 - Sortie d'intégration sur une demi-journée voire une journée (à partir de la 3^{ème} semaine – voire deuxième semaine de rentrée en associant plusieurs professeurs de l'équipe pédagogique)
- **12h 13h30 Pause déjeuner autour d'un buffet offert / présentation des nouveaux personnels**
- **13h30/15h30 Réunion des équipes disciplinaires**
 - o Réunion des équipes disciplinaires (EN) autour du coordonnateur (salles de classe)
 - o Réunion de la SEA avec Mme Buhr (Amphi)
- **14h/16h30 Réunion vie scolaire** (dont 14h/15h avec la direction et infirmières/AS) (C012)
- **18h Accueil des internes** (CPE et AED) / limité à 1 parent par élève (internat)
- **19h Réunion parents des élèves internes** / limitée à 1 parent par élève (Amphi)